Приложение 7

к протоколу Комиссии

по разработке территориальной

программы обязательного

медицинского страхования

от 25.03.2022 № 7

**Регламент работы рабочей группы по определению и корректировке объемов медицинской помощи и тарифов в системе обязательного медицинского страхования**

1. Общие положения
2. Рабочая группа по определению и корректировке объемов медицинской помощи и тарифов в системе обязательного медицинского страхования (далее – Рабочая группа) создана на постоянной основе при Комиссии по разработке территориальной программы обязательного медицинского страхования Ивановской области (далее - Комиссия) в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.02.2019 № 108н «Об утверждении Правил обязательного медицинского страхования» (далее – Правила).
3. Целью создания Рабочей группы является предварительное рассмотрение вопросов и подготовка предложений (рекомендаций) по выделению и корректировке плановых объемов медицинской помощи и финансового обеспечения медицинских организаций на территории Ивановской области, по вопросам совершенствования способов оплаты медицинской помощи, установления тарифов на оплату медицинской помощи и разработка проекта Тарифного соглашения в сфере обязательного медицинского страхования на территории Ивановской области.
4. Состав Рабочей группы утверждается протоколом Комиссии. Предложения по численному и персональному составу Рабочей группы, создаваемой Комиссией, вносятся членами Комиссии.
5. Основные задачи и функции.
6. Анализ выполнения показателей объемов предоставления медицинской помощи, установленных территориальной программой и базовой программой.
7. Подготовка предложений по распределению объемов оказания медицинской помощи и финансового обеспечения, установленных территориальной программой обязательного медицинского страхования, между медицинскими организациями на соответствующий финансовый год с учетом предложений медицинских организаций, в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, с учетом стандартов медицинской помощи, иных объективных критериев.
8. Рассмотрение в установленном порядке обращений медицинских организаций, страховых медицинских организаций, осуществляющих свою деятельность в системе обязательного медицинского страхования на территории Ивановской области:

- по корректировке плановых объемных показателей медицинских организаций на текущий год, включая их перераспределение в пределах утвержденных по области объемов в разрезе видов медицинской помощи и стоимости территориальной программы обязательного медицинского страхования,

- по изменению тарифов на оплату и способов оплаты медицинской помощи,

- по выделению дополнительных объемов оказания медицинской помощи и их финансового обеспечения.

1. Подготовка предложений по согласованию/несогласованию обращений медицинских организаций, страховых медицинских организаций Комиссией.
2. Рассмотрение спорных вопросов по тарифному регулированию в системе обязательного медицинского страхования на территории Ивановской области.
3. Подготовка предложений по способам и порядку оплаты медицинской помощи, оказываемой в рамках территориальной программы обязательного медицинского страхования.
4. Подготовка предложений по внесению изменений и дополнений в Тарифное соглашение в сфере обязательного медицинского страхования на территории Ивановской области.

III. Порядок работы.

* 1. Формы работы Рабочей группы (очная, в режиме ВКС) определяются председателем, при этом основной формой деятельности Рабочей группы являются заседания Рабочей группы в очной форме.
  2. Заседание Рабочей группы проводится председателем Рабочей группы. В случае отсутствия председателя заседание проводится заместителем председателя.

Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, не позднее 20 числа месяца, не реже одного раза в месяц.

Дата, время и место проведения заседания Рабочей группы определяются председателем (заместителем председателя) по мере поступления материалов для рассмотрения.

* 1. Обращения, поступившие в Департамент здравоохранения Ивановской области, ТФОМС Ивановской области до 15 числа месяца, формируются секретарем Рабочей группы для рассмотрения Рабочей группы (повестка дня, проект протокола). В свою очередь секретарь Рабочей группы передает полученные материалы, председателю, членам Рабочей группы не менее, чем за 3 рабочих дня до даты проведения заседания Рабочей группы для изучения и анализа в целях подготовки предложений на заседания Комиссии.

Обращения медицинских организаций, поступившие после 15 числа месяца, подлежат рассмотрению на следующем заседании Рабочей группы, или могут быть вынесены на заседание Комиссии без предварительного рассмотрения на заседании Рабочей группы.

* 1. Рабочая группа имеет право:

- привлекать для осуществления своей деятельности необходимых специалистов Департамента здравоохранения Ивановской области, ТФОМС Ивановской области, страховых медицинских организаций, медицинских организаций и иных заинтересованных лиц, участие которых по мнению председателя Рабочей группы необходимо для решения поставленных задач;

- вносить замечания по повестке дня и рассматриваемым вопросам;

- запрашивать и получать нормативную, статистическую и финансовую информацию от всех участников обязательного медицинского страхования, Департамента здравоохранения Ивановской области по вопросам, относящимся к компетенции группы.

3.5. Материалы Рабочей группы с учетом предложений и замечаний ее членов, не менее, чем за 1 рабочий день до даты проведения заседания Рабочей группы направляются для согласования руководству Департамента здравоохранения Ивановской области и ТФОМС Ивановской области.

3.6. Решения Рабочей группы считаются правомочными, если в заседании приняло участие не менее половины ее членов. Решение принимается большинством голосов от количества присутствующих на заседании членов Рабочей группы. В случае равенства голосов голос председателя Рабочей группы является решающим.

3.7. В течение трех рабочих дней с момента проведения Рабочей группы секретарем Рабочей группы оформляется решение в виде протокола. Протокол подписывается председателем и членами Рабочей группы. Копия подписанного протокола в течение 2 рабочих дней со дня подписания передается секретарем Рабочей группы секретарю Комиссии для вынесения на рассмотрение и утверждение на заседания Комиссии.

3.8. Ответственность за сохранность протоколов заседаний Рабочей группы возлагается на секретаря Рабочей группы.

3.9. Решения Рабочей группы прикладываются к материалам рассмотрения соответствующих вопросов на заседании Комиссии.

IV. Особенности утверждения объемов на очередной год.

Заседание Комиссии по вопросу о распределении объемов медицинской помощи на очередной год проводится не позднее 20 декабря текущего года, а заседание Комиссии по вопросу о корректировке объемов медицинской помощи проводится не позднее 3 рабочих дней со дня поступления протокола рабочей группы в Комиссию.